

від "16" травня 2014 року

№ 148-р

м. Знам'янка

Про затвердження структури
Знам'янської районної державної
адміністрації Кіровоградської
області

На підставі статті 5 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", постанов Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2012 року № 606 "Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій" та від 25 березня 2014 року № 91 "Деякі питання діяльності місцевих державних адміністрацій", розпоряджень голови Кіровоградської обласної державної адміністрації від 17 квітня 2014 року № 131-р "Про встановлення на 2014 рік граничної чисельності районних державних адміністрацій", від 17 квітня 2014 року № 132-р "Про затвердження структури обласної державної адміністрації":

1. Затвердити структуру апарату Знам'янської районної державної адміністрації Кіровоградської області (додається).
2. Затвердити перелік структурних підрозділів Знам'янської районної державної адміністрації Кіровоградської області (додається).
3. Затвердити граничну чисельність апарату та структурних підрозділів Знам'янської районної державної адміністрації Кіровоградської області (додається).
4. Внести зміни до штатного розпису відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації із скороченням посади головного спеціаліста відділу.
5. Внести зміни до штатного розпису центру надання адміністративних послуг районної державної адміністрації із скороченням посади адміністратора центру.

6. Перейменувати юридичний відділ апарату районної державної адміністрації в юридичний сектор апарату районної державної адміністрації.

7. Створити у складі відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації сектор комунікації з громадськістю та інформаційної діяльності чисельністю 2 особи, в межах встановленої чисельності працівників даного відділу.

8. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації, управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації:

1) розробити структуру, штатний розпис та подати їх на затвердження голові районної державної адміністрації в установленому порядку;

2) попередити відповідних працівників про наступне вивільнення у терміни, передбачені законодавством, забезпечити виконання всіх заходів, пов'язаних з вивільненням.

9. Відділу кадрової роботи апарату районної державної адміністрації

1) підготувати штатний розпис апарату районної державної адміністрації та подати на затвердження голові Кіровоградської обласної державної адміністрації в установленому порядку;

2) підготувати штатні розписи: відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації; центру надання адміністративних послуг районної державної адміністрації та подати на затвердження голові районної державної адміністрації в установленому порядку;

3) попередити працівників юридичного відділу апарату районної державної адміністрації у термін, визначений чинним законодавством, про істотні зміни в умовах праці;

4) попередити працівників відділу економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації, центру надання адміністративних послуг районної державної адміністрації про наступне вивільнення у терміни, передбачені законодавством, забезпечити виконання всіх заходів, пов'язаних з вивільненням;

5) здійснити заповнення посад та переведення працівників згідно з чинним законодавством, враховуючи зміни у структурі відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації;

6) підготувати звіт про заплановане звільнення відповідних працівників у зв'язку з скороченням штату згідно з пунктом 1 статті 40 КЗпП України та у встановлені терміни подати до Знам'янського міськрайонного центру зайнятості.

10. Керівникам перейменованих та реорганізованих структурних підрозділів апарату районної державної адміністрації привести положення, посадові інструкції працівників у відповідність з даним розпорядженням.

11. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації:

1) від 23 листопада 2012 року № 597-р "Про затвердження структури районної державної адміністрації";

2) від 24 вересня 2013 року № 345-р "Про внесення змін до структури Знам'янської районної державної адміністрації Кіровоградської області".

12. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Головчица О. В.

**Голова районної
державної адміністрації**

Ю. ГРИГОРАШ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Знам'янської
районної державної адміністрації
16 травня 2014 № 148-р

СТРУКТУРА

апарату Знам'янської районної державної адміністрації
Кіровоградської області

№ з/п	Назва структурного підрозділу
1.	Відділ ведення державного реєстру виборців
2.	Загальний відділ
3.	Відділ кадрової роботи
4.	Відділ організаційної роботи
5.	Відділ фінансово-господарського забезпечення
6.	Сектор запобігання та виявлення корупції, режимно-секретної та мобілізаційної роботи
7.	Сектор контролю
8.	Юридичний сектор

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Знам'янської
районної державної адміністрації
16 травня 2014 № 148-р

ПЕРЕЛІК

структурних підрозділів Знам'янської районної державної адміністрації
Кіровоградської області

№ з/п	Назва структурного підрозділу
1.	Управління агропромислового розвитку
2.	Управління соціального захисту населення
3.	Фінансове управління
4.	Архівний відділ
5.	Відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури
6.	Відділ культури і туризму
7.	Відділ молоді та спорту
8.	Відділ освіти
9.	Відділ регіонального розвитку містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства
10.	Служба у справах дітей
11.	Центр надання адміністративних послуг
Підпорядковані підрозділи, які утримуються за рахунок коштів районного бюджету	
12.	Знам'янська районна комплексна дитячо-юнацька спортивна школа
13.	Знам'янський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Знам'янського району
14.	Знам'янський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Знам'янської
районної державної адміністрації
16 травня 2014 № 148-р

ГРАНИЧНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ

працівників апарату та структурних підрозділів Знам'янської районної
державної адміністрації Кіровоградської області

№ з/п	Районна державна адміністрація	Гранична чисельність працівників (одиниць)	
		усього	у тому числі заступників керівників структурних підрозділів
1.	Апарат	25	-
2.	Управління агропромислового розвитку	9	1
3.	Управління соціального захисту населення	31	2
4.	Фінансове управління	11	1
5.	Архівний відділ	1	-
6.	Відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури	3	-
7.	Відділ культури і туризму	2	-
8.	Відділ молоді та спорту	2	-
9.	Відділ освіти	2	-
10.	Відділ регіонального розвитку містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства	4	-
11.	Служба у справах дітей	3	-
12.	Центр надання адміністративних послуг	2	-
13.	Знам'янська районна комплексна дитячо-юнацька спортивна школа*	15, 75	1
14.	Знам'янський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді* *	19	-
15.	Знам'янський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Знам'янського району***	99	-

* ** *** - фінансується з районного бюджету. Структуру та граничну чисельність визначає голова районної державної адміністрації