

від "02" квітня 2014 року

№ 95-р

м. Знам'янка

Про стан виконавської дисципліни та організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями і дорученнями голови облдержадміністрації та голови райдержадміністрації за IV квартал 2013 року

Станом на 01 січня 2014 року на обліку у секторі контролю апарату райдержадміністрації (далі – сектор контролю) перебувало 1920 документів. Протягом IV кварталу 2013 року сектором контролю поставлено на облік 453 документи, із них: укази, розпорядження та доручення Президента України – 8, постанови, розпорядження та доручення Кабінету Міністрів України – 72, розпорядження голови облдержадміністрації – 26, доручення голови облдержадміністрації – 38, інші документи, що надійшли від структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України в області – 309.

Структурним підрозділам райдержадміністрації, територіальним органам міністерств та відомств України в районі сектором контролю надаються щотижневі письмові нагадування-попередження про строки виконання контрольних документів.

За підсумками жовтня-грудня 2013 року відділом регіонального розвитку містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації підготовлено 3 інформації із запізненням на виконання доручень голови облдержадміністрації, а саме: від 18 червня 2013 року № 01-26/269/1 про виконання пунктів 1,2 з питань активізації будівництва житла, недопущення зниження темпів розвитку житлового будівництва та виконання показників, визначених у графіку введення в експлуатацію житла на території адміністративно-територіальних одиниць Кіровоградської області на 2013 рік; від 04 жовтня 2012 року № 01-27/340/1 про виконання підпунктів 5, 7 пункту 2 з питання результатів діяльності Державної архітектурно-будівельної інспекції у 2011-2012 роках; від 30 травня 2012 року № 01-27/154/1 про виконання пункту 1 з питання розроблення генеральних планів населених пунктів у 2013 році.

Також управлінням соціального захисту населення райдержадміністрації підготовлена 1 інформація із порушенням встановленого терміну на виконання пунктів 1-5 доручення голови облдержадміністрації від 07 березня 2013 року № 01-26/85/1 з питання підвищення розміру середньомісячної зарплати,

визначеного програмою економічного і соціального розвитку області на 2013 рік.

Сектором контролю систематично проводиться аналіз виконання розпоряджень голови райдержадміністрації відділами і секторами апарату, структурними підрозділами райдержадміністрації, територіальними органами міністерств та відомств України в районі, на які покладені завдання щодо узагальнення стану їх виконання.

За наслідками проведеної роботи протягом IV кварталу 2013 року головою райдержадміністрації знято з контролю 35 розпоряджень, із них: втратили чинність – 22, виконано – 13.

У четвертому кварталі сектором контролю проведено перевірку в фінансовому управлінні райдержадміністрації з питання стану виконавської дисципліни та організації виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації та голови районної державної адміністрації, що надійшли до установи. У ході перевірки оцінено рівень виконавської дисципліни в управлінні, виявлено проблемні питання та надано практичну допомогу щодо удосконалення системи контролю, поліпшення організації роботи з розпорядчими документами та підвищення рівня виконавської дисципліни.

Керуючись статтями 18, 31, 35, 39, 41 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", з метою поліпшення стану виконавської дисципліни та організації виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями і дорученнями голови облдержадміністрації та голови райдержадміністрації, інших документів структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств і відомств України в районі:

1. Звернути увагу начальників управління соціального захисту населення райдержадміністрації Іванової А.І. та відділу регіонального розвитку містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації Бабіч Т.М. на вжиття заходів щодо недопущення невчасного та неякісного виконання завдань, визначених дорученнями органів влади вищого рівня та керівництва райдержадміністрації, направлених на виконання до управління та відділу.

2. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств і відомств України в районі:

1) покращити виконавську дисципліну в питаннях оперативності, системності і якості виконання завдань, визначених документами, що надійшли на виконання, та забезпечити вчасне інформування про їх виконання відповідно до встановлених вимог;

2) забезпечити безумовне виконання вимог Інструкції з діловодства в Знам'янській районній державній адміністрації, затвердженої розпорядженням голови райдержадміністрації від 28 лютого 2012 року № 90-р, зокрема в частині

термінів виконання документів, надсилання документів за належністю, підписання інформацій, а також зняття з контролю розпоряджень голови райдержадміністрації, які виконано у повному обсязі;

3) під час організації контролю за виконанням розпоряджень голови райдержадміністрації систематично надавати сектору контролю апарату райдержадміністрації копії узагальнених інформацій про їх виконання;

4) розглянути до 20 квітня 2014 року на засіданнях колегій, нарадах питання стану виконавської дисципліни та організації виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями і дорученнями голови облдержадміністрації та голови райдержадміністрації, що надійшли до установи, власними документами, які виконувалися протягом IV кварталу 2013 року.

3. Сектору контролю апарату районної державної адміністрації:

1) щокварталу готувати проекти розпоряджень голови райдержадміністрації про зняття з контролю або продовження термінів виконання окремих розпоряджень голови райдержадміністрації;

2) продовжити практику проведення перевірок стану виконавської дисципліни, фактичного виконання актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, голови районної державної адміністрації, інших документів, що підлягають контролю у структурних підрозділах райдержадміністрації;

3) у межах повноважень забезпечити постійний контроль за своєчасним виконанням актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови облдержадміністрації та голови райдержадміністрації;

4) здійснювати систематичний моніторинг причин порушення строків виконання контрольних документів, що надійшли до райдержадміністрації, та надавати пропозиції керівництву райдержадміністрації для відповідного реагування;

5) забезпечити вчасну підготовку структурним підрозділам райдержадміністрації, територіальним органам міністерств та відомств України в районі щотижневих письмових нагадувань-попереджень про строки виконання контрольних документів.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 16 жовтня 2013 року № 503-р "Про стан виконавської дисципліни, організацію виконання завдань, визначених актами і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації та голови райдержадміністрації за III квартал 2013 року".

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**

Д. МОЛОДЧЕНКО