

м. Знам'янка

Про внесення змін до
розпорядження голови районної
державної адміністрації від 16
червня 2017 року № 160-р

Керуючись пунктом 9 статті 39, статтею 41 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", у зв'язку із виробничою необхідністю та кадровими змінами, що відбулися в районній державній адміністрації:

1. Внести зміни до посадового складу постійно діючої комісії по здійсненню контролю та нагляду щодо передачі, відчуження, списання майна спільної власності територіальних громад сіл Знам'янського району Кіровоградської області, утвореної розпорядженням голови районної державної адміністрації від 16 червня 2017 року № 160-р (далі - Комісія), а саме:

у позиції "Голова комісії" слова "Заступник голови районної державної адміністрації" змінити на слова "Перший заступник голови районної державної адміністрації";

ввести до складу Комісії начальника фінансового управління райдержадміністрації.

2. Затвердити положення про Комісію в новій редакції.

3. Визнати таким, що втратило чинність, положення про постійно діючу комісію по здійсненню контролю та нагляду щодо передачі, відчуження, списання майна спільної власності територіальних громад сіл Знам'янського району Кіровоградської області, затверджене розпорядженням голови районної державної адміністрації від 16 червня 2017 року № 160-р.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**

О. ГРІНЧАК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Знам'янської
районної державної адміністрації
28 березня 2018 № 88-р

ПОЛОЖЕННЯ

про постійно діючу комісію по здійсненню контролю та нагляду щодо передачі, відчуження, списання майна спільної власності територіальних громад сіл Знам'янського району Кіровоградської області

1. Комісія по здійсненню контролю та нагляду щодо передачі, відчуження, списання майна спільної власності територіальних громад сіл Знам'янського району Кіровоградської області (далі – Комісія) є постійно діючим органом, який утворюється Знам'янською районною державною адміністрацією для координації діяльності органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, пов'язаної із управлінням спільною власністю територіальних громад сіл Знам'янського району.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Знам'янської районної ради, цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії на території Знам'янського району є реалізація державної та регіональної політики у сфері управління майном, що перебуває у власності територіальних громад сіл Знам'янського району, повноваження з управління яким делеговані районній державній адміністрації.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) вносить пропозиції районній раді щодо:
передачі об'єктів спільної власності у державну, комунальну власність;
прийняття об'єктів державної, комунальної власності у спільну власність;
відчуження об'єктів спільної власності (якщо воно не обмежує провадження суб'єктом господарювання виробничої діяльності та відповідно до економічних, технічних (або інших) показників подальше використання майна є неможливе та/або економічно недоцільне);

списання об'єктів спільної власності, які не придатні для подальшого використання (фізично зношені) або пошкоджені внаслідок аварії чи стихійного лиха (за умови, що відновлення його є неможливим або економічно недоцільним і воно не може бути реалізоване);

2) надає пропозиції щодо здійснення інвентаризації майна спільної власності та забезпечує її проведення;

3) на підставі рішення районної ради здійснює:
організаційні заходи щодо передачі майна спільної власності у державну, комунальну власність;

організаційні заходи щодо прийняття майна державної, комунальної власності у спільну власність;

укладає договори про закріплення майна спільної власності на праві господарського відання чи оперативного управління.

5. Комісія має право:

запитувати від суб'єкта господарювання додаткові документи, необхідні для прийняття Комісією рішення (висновки спеціалізованих організацій, договори, витяги з реєстрів тощо);

звертатися за консультаціями та висновками до спеціалістів та експертів; запрошувати керівників суб'єктів господарювання на засідання Комісії для надання роз'яснень з питань, що виникли у Комісії під час розгляду отриманих документів;

проводити додатковий огляд майна.

6. Голова Комісії організовує її роботу, який в межах своїх повноважень:

1) дає розпорядження та доручення, обов'язкові для всіх членів Комісії;
2) представляє Комісію у відносинах з підприємствами, закладами та установами;

3) ознайомлює членів Комісії з функціями, правами і порядком роботи Комісії та обов'язками її членів відповідно до цього Положення.

7. Засідання Комісії відбуваються у разі надходження матеріалів з питань, зазначених у пункті 3 цього Положення.

8. Секретар Комісії, забезпечує виконання доручень голови, ведення, оформлення протоколів засідань Комісії.

9. Робочим органом Комісії (секретаріатом), що забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань, а також контроль за виконанням її рішень, є відділ районної державної адміністрації, на який покладено обов'язки виконання окремих делегованих повноважень по управлінню об'єктами спільної власності територіальних громад сіл Знам'янського району Кіровоградської області.

10. Засідання Комісії правомочні, якщо на них присутні не менш ніж 2/3 складу Комісії.

11. Рішення Комісії оформляється протоколом, у якому зазначаються пропозиції Комісії та результати голосувань, а також обґрунтування у разі відмови.

12. Рішення приймаються простою більшістю голосів. Усі рішення Комісії приймаються шляхом відкритого голосування (тільки "за" або "проти").

Особливу думку члени Комісії мають право викласти в письмовій формі, що є обов'язковим додатком до протоколу засідання Комісії.

Протоколи засідань Комісії підписуються усіма присутніми членами Комісії та затверджуються головою Комісії.

13. Комісія має бланк із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.
